

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №58 Советского района Волгограда»

Введено в действие  
приказом директора

МОУ СШ №58

от 10 07 2018

№ 01-10/61

Директор МОУ СШ №58

Синякина О.А. Стрельникова

10 07 2018



Принято на

Совете Школы

протокол от 09 07 2018

Председатель Совета Школы

Синякина О.А. Стрельникова

09 07 2018

«10» 07 2018 г. № 120

г.Волгоград

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МОУ СШ №58**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 58 Советского района Волгограда» (далее соответственно – Положение, МОУ СШ №58), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 года № 706, постановлением администрации Волгограда от 06.09.2013г №1503 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 29 августа 2011г. № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания», Уставом МОУ СШ №58, лицензией, разрешающей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила организации платных образовательных услуг в МОУ СШ №58 и регулирует отношения, возникающие между МОУ СШ №58 – Исполнителем, родителями (законными представителями) учащихся - Заказчиками и учащимися – Потребителями платных образовательных услуг (далее – ПОУ).

### **II. Цели оказания и перечень предоставляемых платных образовательных услуг**

2.1. ПОУ – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной федеральными государственными стандартами.

2.2. ПОУ осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. ПОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.4. Оказание ПОУ не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения.

2.5. В МОУ СШ №58, согласно лицензии, могут осуществляться следующие ПОУ:

а) преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);

в) ведение различных курсов, согласно лицензии, разрешающей образовательную деятельность по образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг;

г) создание различных студий, групп, кружков, «школ» по обучению и приобщению детей к тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

д) создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья.

2.6. К ПОУ не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ и направленностей в соответствии со статусом МОУ СШ №58; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основной общеобразовательной программе.

### **III. Организация работы по оказанию ПОУ**

3.1. В целях оказания ПОУ МОУ СШ №58 проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг совместно с Советом школы.

3.1.2. Создает условия для проведения образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники школы, так и специалисты со стороны.

3.2. Деятельность по оказанию ПОУ в МОУ СШ №58 регулируется следующими локальными актами:

- Уставом МОУ СШ № 58;
- настоящим Положением о предоставлении платных образовательных услуг;
- приказом «Об оказании платных образовательных услуг»;
- договорами с родителями обучающихся - Заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- утвержденной в установленном порядке сметой на предоставление платных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг;
- трудовыми договорами (дополнительным соглашением к трудовому договору) с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- дополнительным штатным расписанием платных образовательных услуг и иными документами в соответствии с установленными требованиями;

#### **IV. Права и обязанности Исполнителя ПОУ**

4.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению ПОУ;
- выбирать направления оказываемых ПОУ самостоятельно;
- выбирать способ исполнения ПОУ;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе Заказчика;
- формировать тарифы на предоставляемые ПОУ самостоятельно;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

4.2. Исполнитель обязан:

- ознакомить Заказчика с настоящим Положением и другими локальными актами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МОУ СШ №58;
- предоставить по требованию Заказчика юридический адрес, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, Устав, образец договора на оказание платных образовательных услуг.
- ознакомить Заказчика с уровнем и направленностью образовательных программ, формами и сроками их освоения, с порядком приема и требованиями к поступающим на обучение;
- оформить договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т. п.) информации о предоставляемых в МОУ СШ №58 платных образовательных услугах;
- выполнить обязательства в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы указанной в договоре) и с качеством, заявленным в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

- не нарушать права и свободы учащихся и работников образовательного учреждения;

4.3. Исполнитель несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

#### **V. Права и обязанности Заказчика**

5.1. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.2. Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги (до 10 числа текущего месяца);
- обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

#### **VI. Права и обязанности Потребителя**

6.1. Потребитель имеет право:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам деятельности ПОУ;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- пользоваться имуществом Исполнителя, во время занятий предусмотренных расписанием;
- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;

6.2. Потребитель обязан:

- посещать занятия, согласно расписанию;
- выполнять задания по подготовке к занятиям;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- относиться к имуществу Исполнителя бережно.

ПОУ оказываются на условиях, определенных в договоре между Исполнителем, Заказчиком и Потребителем услуг. Заказчиками услуг являются родители учащегося (законные представители). По достижении ребенком 14-летнего возраста учитывается его мнение о получаемой услуге. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.

#### **VII. Оформление, оплата и учет предоставляемых платных образовательных услуг**

7.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с Заказчиком.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) исполнителя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

- форму обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

7.2. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению МОУ СШ №58 и Заказчика в соответствии с прейскурантом.

7.3. Оплата за ПОУ производится по безналичному расчету путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет МОУ СШ №58.

7.4. Доход от ПОУ в соответствии с п.2 ст.45 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» реинвестируется в МОУ СШ №58 в соответствии со сметой и Положением о фонде развития МОУ СШ №58.

7.5. Средства, полученные от оказания ПОУ, расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход расходуются на цели развития МОУ СШ №58:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- выплату заработной платы сотрудникам, ведущим ПОУ.

7.6. МОУ СШ №58 в целях оказания социальной поддержки может предоставлять льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет директор МОУ СШ №58.

8.2. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Директор МОУ СШ №58;
- Заместитель директора, осуществляющий контроль над предоставлением ПОУ;
- Заведующий организацией ПОУ;
- Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- Департамент по образованию администрации Волгограда;
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности школы в части оказания ПОУ.

#### **IX. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг**

9.1. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.